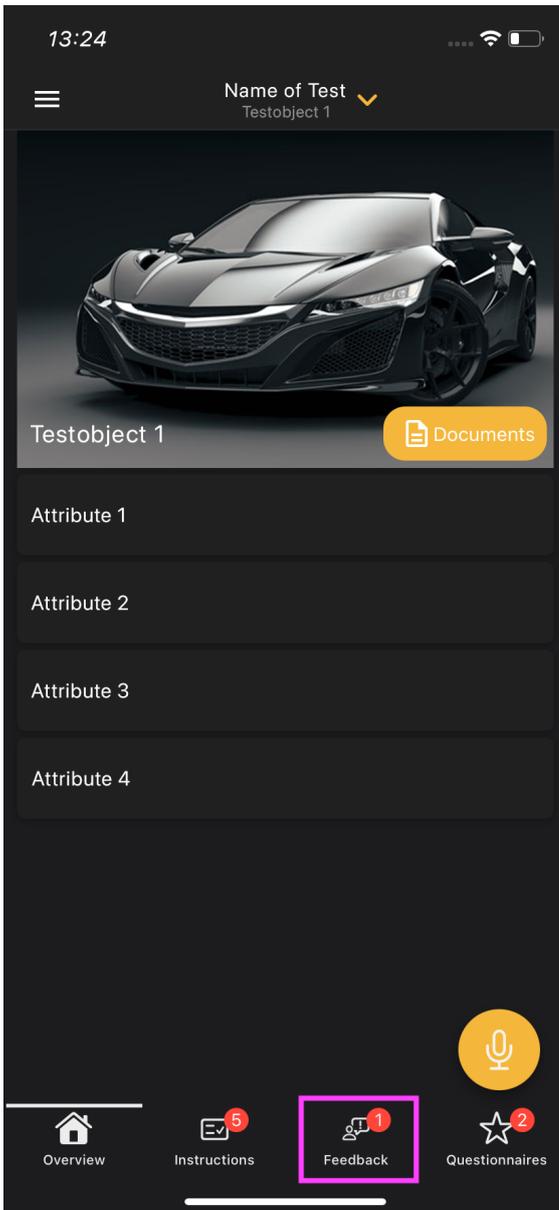
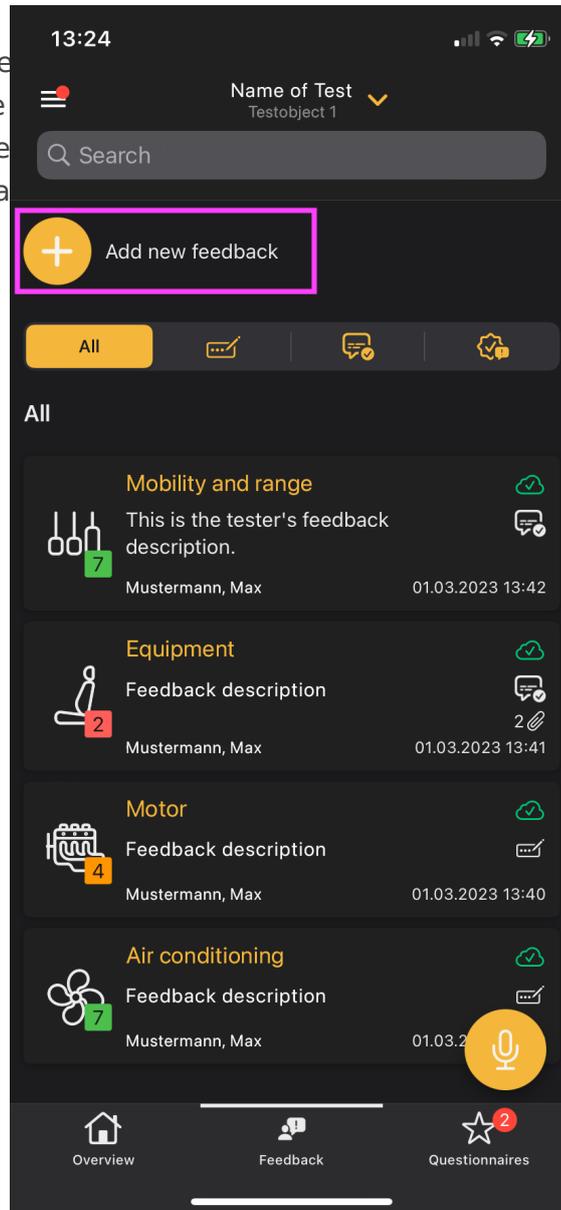


10.1. Feedback erstellen



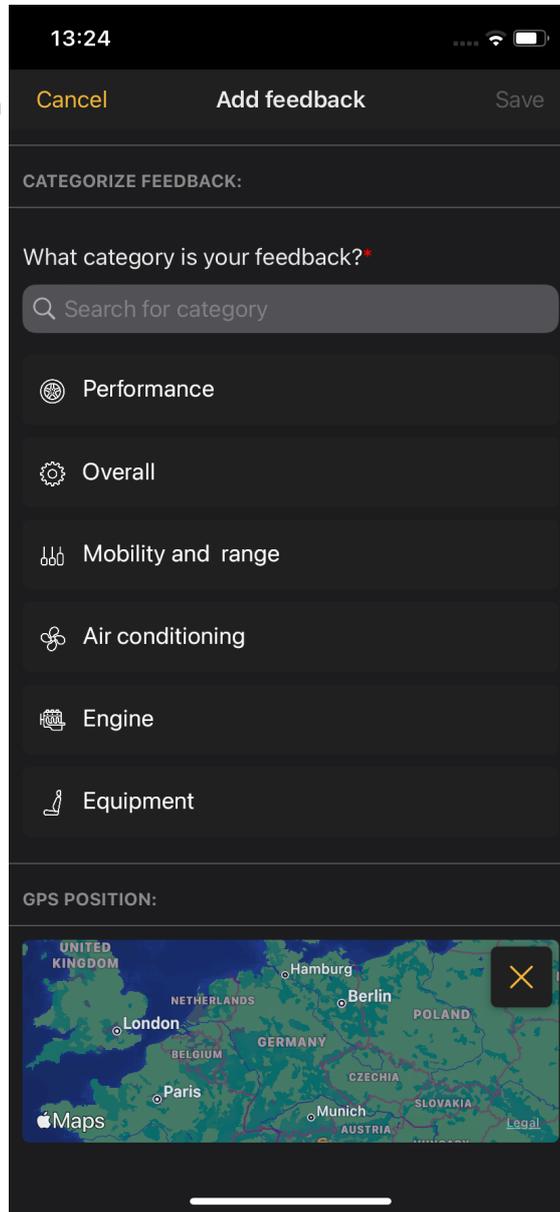
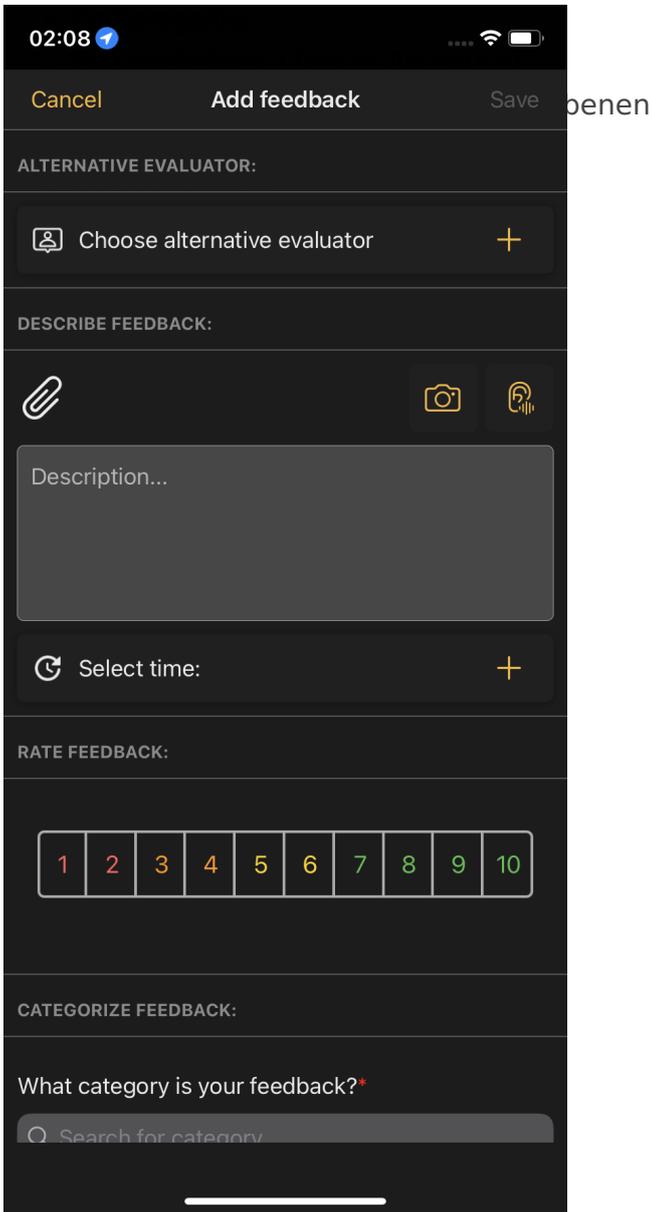
Sie zu
en Sie
untere
eedba



nnen Sie
wählen Sie
s auf den

Folgende Informationen können Sie bei der Erstellung oder Bearbeitung eines Feedbacks hinzufügen:

- **Alternativer Beurteiler**
- **Beschreibung zum Feedback**
- **Foto-, Video- und Tonaufnahmen**



Tester können die von ihnen hochgeladenen Bilder mit Hilfe der eingebauten Bildbearbeitungsfunktionen zuschneiden, drehen und auf diesen zeichnen.

Zu beachten: Bilder können nur bearbeitet werden, solange das Feedback, in dem Sie sich befinden, noch nicht gespeichert worden ist. Bilder lassen sich nach dem Speichern eines Feedbacks also nicht mehr bearbeiten.



Die Zusatzfelder (Zusatzattribute) wurden separat im Control Center konfiguriert und so können Tester zusätzliche Information zum Feedback ergänzen. Es gibt sieben folgende Zusatzfeld (Attribut) Typen:

- **Text**
- **Zahl**
- **Aktiv / Inaktiv** mit Toggle Button
- **Datum**
- **Kalenderwoche**
- **Auswahlliste** mit Radiobuttons, eine Auswahl möglich
- **Werteliste** mit Checkboxes, mehrere Auswahlmöglichkeiten

Diese Felder können vom Planer als Pflichtfeld gekennzeichnet werden. Das bedeutet, dass sie beantwortet werden müssen. Sonst ist das Speichern des Feedbacks nicht möglich.

Anschließend können Sie das Feedback sichern oder abbrechen. Beim sichern können Sie sich zwischen dem „Abschließen und Senden“ oder „Als Entwurf speichern“ entscheiden.

Revision #12

Created 16 April 2023 13:14:17 by sgu

Updated 28 November 2024 12:40:46 by vmu