

# Bearbeiten einer bestehenden Testvorlage

The screenshot shows the Teamware Evaluation interface. The left sidebar contains navigation links: Startseite, Evaluations (highlighted), Auswertung, Datenpool, Vorlagen, and Stammdaten. The main content area displays the details for 'Test Template - 03'. At the top right, the 'Bearbeiten' button is highlighted with a red box. Below the breadcrumb 'Evaluations > Fleet Management > Test Template - 03', the template name 'Test Template - 03' is shown along with its start date '01.06.2024' and end date '31.12.2024'. A 'Test Status' section shows the current status as 'Entwurf' (Draft). Below this, there are tabs for 'Grunddaten', 'Anweisungen', 'Feedback', and 'Fragenkataloge'. The 'Grunddaten' tab is active, showing a table with test data. The table has columns for 'Typ', 'Beginn', 'Ende', 'Feedback-Validierung verwenden', and 'Tester kann Beurteiler ändern'. The data row shows 'Geschlossener Test', '01.06.2024', '31.12.2024', and two checkboxes, both of which are unchecked. At the bottom, there is a section for 'Angefügte Dateien'.

Typ	Beginn	Ende	Feedback-Validierung verwenden	Tester kann Beurteiler ändern
Geschlossener Test	01.06.2024	31.12.2024	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Um eine bestehende Testvorlage zu bearbeiten, müssen Sie zuerst die Evaluation auswählen, in der sich die relevante Vorlage befindet. Navigieren Sie dann zum Tab „Testvorlagen“. Hier öffnen Sie die Detailansicht der Testvorlage mit einem Doppelklick auf die entsprechende Zeile oder mit einem Klick auf das Augensymbol. An dieser Stelle befindet sich recht oben der Button „Bearbeiten“.

Bitte beachten Sie, dass nur Testvorlagen im Status „Gestoppt“ oder „Entwurf“ bearbeitet werden können.

## • Grunddaten

- Soll Ihr Test ein geschlossener, interner oder öffentlicher Test sein?  
Ausführliche Beschreibung befindet sich hier: [Testtypen](#)
- Geben Sie Ihrem Test einen Titel und optional einen Infotext. Der Status wird automatisch ergänzt.
- Ergänzen Sie ein Beginn-Datum (mit optionaler Uhrzeit) sowie ein Ende-Datum (mit optionaler Uhrzeit)
- Optional: Beurteiler ändern verwenden (Tester müssen sich nicht extra einloggen, sondern können aus einer Liste ausgewählt werden -> Geeignet für "Tablet/Smartphone-Sharing")
- Optional: Feedback-Validierung (Eingaben von Testern können als validiert gekennzeichnet werden -> Keine erneute Erfassung durch neue Tester notwendig)

## • Anweisungen

- In der linken Spalte sehen Sie alle Anweisung-Sets bzw. alle Anweisungen aus dem Datenpool
- Per Drag & Drop oder Doppelklick können Sie ein Set bzw. eine Anweisung zu Ihrem aktuellen Test hinzufügen
- Selbstverständlich können Sie auch direkt eine neue Anweisung erstellen

## • Feedback

- In der linken Spalte sehen Sie die verschiedenen Feedbacktypen Emoticons, Sternbewertung sowie den Net-Promoter-Score (Rating). Sie können jederzeit zwischen den verschiedenen Typen wechseln.
- Freies Feedback: Aktivieren Sie diese Option, wenn Sie möchten, dass Ihre Tester freies (d.h. exploratives) Feedback eingeben können

- Konfiguration: Audio erlauben (d.h. Tester können zum schriftlichen Feedback auch Audio aufnehmen), Fotos und Videos erlauben (d.h. Tester können zum schriftlichen Feedback auch Fotos und Videos hinzufügen), GPS-Koordinaten erfassen (d.h. Tester können zum schriftlichen Feedback auch GPS-Koordinaten hinzufügen), Manueller Zeitpunkt (d.h. Tester können zum schriftlichen Feedback auch manuell eine Uhrzeit hinzufügen (z.B. wenn die Fahrzeug-Uhr eine andere Zeitzone hat, ...))
- Je nach Feedbacktyp haben Sie einige Konfigurationsmöglichkeiten. Sie können einen konfigurierten Feedbacktyp auch als Vorlage speichern und später wiederverwenden

- **Fragenkataloge**

- In der linken Spalte sehen Sie alle Fragenkataloge bzw. Fragenkatalog-Serien
- Per Drag & Drop oder Doppelklick können Sie Fragenkataloge und. Fragenkatalog-Serien zu Ihrem aktuellen Test hinzufügen
- Auch können Sie hier direkt einen neuen Fragenkatalog oder eine neue Fragenkatalog-Serie erstellen

Denken Sie nach der erfolgten Bearbeitung daran, auf den Speichern-Button zu klicken.

---

Revision #1

Created 25 April 2024 09:43:45 by sgu

Updated 25 April 2024 09:46:28 by sgu