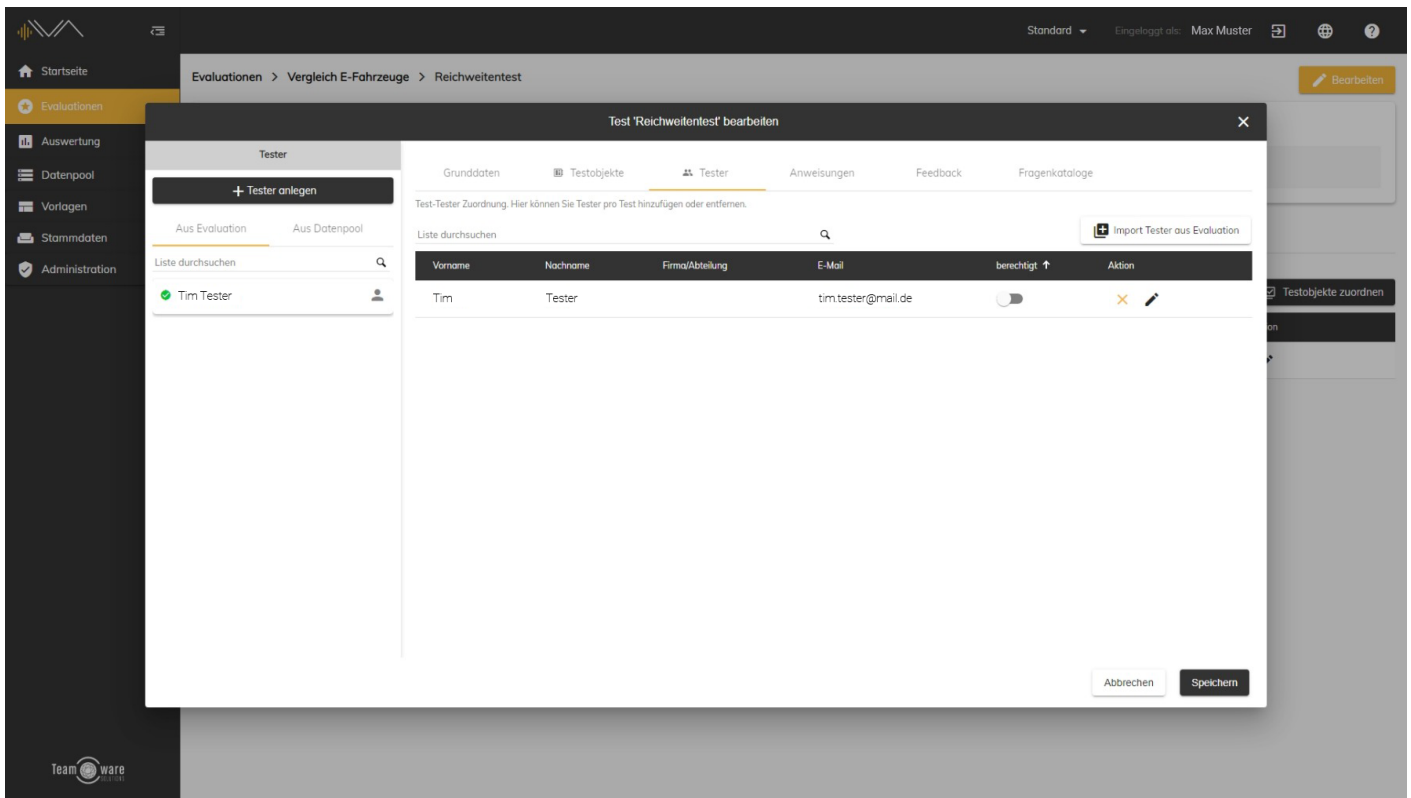


Bearbeiten einer bestehenden Tester-Liste



Um einen neuen Tester einer bestehenden Evaluation zuweisen zu können, müssen Sie sich zuerst zu der entsprechenden Evaluation navigieren (Evaluationen -> Entsprechende Evaluation aus Liste auswählen). Anschließend gelangen Sie zur Evaluations-Detailseite. Klicken Sie nun rechts oben auf den "Bearbeiten"-Button. Es öffnet sich nun ein Popup mit vier Tabs: Grunddaten, Testobjekte, Tester und Kategorien. Navigieren Sie sich nun zum Tab "Tester". In der großen Spalte sehen Sie nun eine Liste mit den bereits hinzugefügten Testern. Auf der linken Seite können Sie den Tester-Datenpool durchsuchen und einen Tester per Drag&Drop oder per Doppelklick zur aktuellen Evaluation hinzufügen. Insbesondere wenn Sie planen, mehrere Tests innerhalb einer Evaluation anzulegen, spart diese Möglichkeit doppelten Arbeitsaufwand. Sie können dann, in der Testbearbeitung, einfach alle Tester aus der Evaluation übernehmen. Darüber hinaus können Sie natürlich an dieser Stelle auch einen neuen Tester anlegen. Denken Sie am Ende daran, auf den Speichern-Button zu drücken.

Revision #8

Created 2 February 2021 09:36:05

Updated 9 October 2023 18:48:05 by sgu