

# Allgemeines

- Was ist eine Evaluation?
- Anlegen einer neuen Evaluation
- Bearbeiten einer Evaluation
- Status einer Evaluation bearbeiten

# Was ist eine Evaluation?

The screenshot displays the 'Evaluations' section in the Teamware software, specifically for a comparison of electric vehicles ('Vergleich E-Fahrzeuge'). The interface includes a sidebar with navigation options like 'Startseite', 'Evaluations', 'Auswertung', 'Datenpool', 'Vorlagen', 'Stammdaten', and 'Administration'. The main content area shows the evaluation title, start and end dates (17.11.2020 00:00 to 24.11.2020 08:00), and a checkbox for 'Tester kann Beurteiler ändern'. Below this, there's a section for 'Status der Evaluation' with a 'Freigegeben' button. A table lists the tests included in the evaluation, with columns for 'Titel', 'Status', 'Beginn', 'Ende', 'Tester', 'Testobjekte', 'Anweisungen', 'Fragenkataloge', and 'Aktionen'. Two tests are listed: 'Reichweitentest' (Status: Freigegeben) and 'Test Hilfesystem' (Status: Entwurf).

Titel	Status	Beginn	Ende	Tester	Testobjekte	Anweisungen	Fragenkataloge	Aktionen
Reichweitentest	Freigegeben	17.11.20	17.11.20	1	1	0	1	[Icons]
Test Hilfesystem	Entwurf	19.02.21	15.03.21	1	1	2	1	[Icons]

Eine Evaluation kann als eine Sammlung von Tests betrachtet werden und enthält selbst nur eine begrenzte Anzahl von Daten wie bspw. eine Bezeichnung, Beginn und Ende, etc. Darüber hinaus können optional Vorlagen für Tester, Testobjekte sowie Kategorien eingetragen werden, die dann in einem Test übernommen werden können. Damit kann man sich doppelte Arbeit sparen, sofern die Tests ähnlich/identisch aufgebaut werden. Der Status einer Evaluation wird automatisch auf Basis der Status der Tests ermittelt und dargestellt.

# Anlegen einer neuen Evaluation

The screenshot shows the 'Evaluation anlegen' (Create Evaluation) form in the Teamware software. The form is a modal window with a dark header and a light body. It contains the following fields and options:

- Grunddaten** (Basic Data) tab is active.
- Titel \*** (Title): A text input field.
- Status**: A dropdown menu showing 'ENTWURF' (Draft).
- Infotext**: A large text area for additional information.
- Beginn** (Start): A date and time picker.
- Uhrzeit** (Time): A time input field.
- Ende** (End): A date and time picker.
- Uhrzeit** (Time): A time input field.
- ☐ **Tester kann Beurteiler ändern** (Tester can change the evaluator).
- ☐ **Tester darf Tests aus Vorlage erstellen (AdHoc Tests)** (Tester is allowed to create tests from templates (AdHoc Tests)).
- Abbrechen** (Cancel) and **Speichern** (Save) buttons at the bottom right.

The background shows the Teamware interface with a sidebar menu and a top navigation bar.

Um eine neue Evaluation anlegen zu können, klicken Sie in der linken Navigationsleiste auf Evaluationen. Anschließend öffnet sich mit Klick auf den Button rechts oben namens "+ Evaluation anlegen" ein Popup Fenster mit den **Basiselementen** der Evaluation.

## Grunddaten

- Vergeben Sie nun einen passenden **Titel** für Ihre Evaluation
- Der Status wird standardmäßig auf ENTWURF gesetzt.
- Optional: Falls Ihre Evaluation erklärungsbedürftig ist, können Sie einen Infotext hinzufügen.
- Fügen Sie bitte ein **Beginn-Datum** (Optional: Uhrzeit) sowie ein **Ende-Datum** (Optional: Uhrzeit) ein. Sie können diese Daten jederzeit später ändern.
- Sofern der Tester den Beurteiler ändern können soll, aktivieren Sie bitte das Häkchen.\*
- Sofern der Tester Tests aus Vorlagen (=AdHoc Tests) erstellen darf, aktivieren Sie bitte das Häkchen.

\*Alternative Beurteiler können herangezogen werden, wenn z.B. mehrere Personen zusammen ein Testobjekt testen, aber nur ein Gerät zur Verfügung haben. Ein Tester, der nicht an dem Gerät eingeloggt ist, möchte nun Feedback abgeben und es soll ihm im System auch zugeordnet werden. In diesem Fall wählt der eintragende Tester unter "Beurteiler ändern" den entsprechenden Namen aus.

## Testobjekte

Der Bildschirm ist zweigeteilt. Auf der linken Seite finden Sie alle verfügbaren Testobjekte aus dem Datenpool und können diese Liste durchsuchen. Mit einem Doppelklick oder per Drag & Drop können Sie ein Testobjekt aus dem Datenpool zur Evaluation hinzufügen. Darüber hinaus können Sie auch ein neues Testobjekt anlegen.

Auf der rechten Seite finden Sie alle Testobjekte, die der Evaluation zugeordnet sind. Dabei sehen Sie das Bild, die Bezeichnung, die Schlüsselnummer sowie die Attribute. Sie können diese Liste ebenfalls durchsuchen. Sofern ein hinzugefügtes Testobjekt noch nicht in mindestens einem Test verwendet wird, können Sie das Testobjekt mit einem Klick auf das X-Symbol (kurz warten bis sich das Symbol rot färbt und nochmal drücken zum Bestätigen) aus der Evaluation entfernen. Mit einem Klick auf das Stift-Symbol können Sie Details zum Fahrzeug bearbeiten und beispielsweise Werte für die dem Fahrzeug zugeordneten Attributen eintragen.

## Tester

Der Bildschirm ist auch hier zweigeteilt. Auf der linken Seite finden Sie alle verfügbaren Tester aus dem Datenpool und können diese Liste durchsuchen. Mit einem Doppelklick oder per Drag & Drop können Sie einen Tester aus dem Datenpool zur Evaluation hinzufügen. Darüber hinaus können Sie auch einen neuen Tester anlegen.

Auf der rechten Seite finden Sie alle Tester, die der Evaluation zugeordnet sind. Dabei sehen Sie den Vornamen, den Nachnamen, die Abteilung, sowie die E-Mail Adresse und ob der Nutzer Berechtigungen im aktuell ausgewählten Bereich hat. Sie können diese Liste ebenfalls durchsuchen. Sofern ein hinzugefügter Tester noch nicht mindestens einem Test zugeordnet ist, können Sie den Tester mit einem Klick auf das X-Symbol (kurz warten bis sich das Symbol rot färbt und nochmal drücken zum Bestätigen) aus der Evaluation entfernen.

## Kategorien

Der Bildschirm ist hier ebenfalls zweigeteilt. Auf der linken Seite finden Sie alle verfügbaren Kategorien und Kategorie-Sets und können die jeweilige Liste durchsuchen. Mit einem Doppelklick oder per Drag & Drop können Sie eine Kategorie oder ganze Sets von Kategorien zur Evaluation hinzufügen.

Auf der rechten Seite finden Sie alle Kategorien sowie Unterkategorien, die der Evaluation zugeordnet sind. Dabei sehen Sie, falls hinzugefügt, ein Icon sowie die Bezeichnung der Kategorie. Falls vor dem Icon ein Pfeil-nach-unten-Icon erscheint, handelt es sich um eine Kategorie mit Unterkategorien. Das heißt, diese Liste kann zugeklappt werden. Falls kein Pfeil angezeigt wird,

handelt es sich um eine normale Kategorie bzw. Unterkategorie. Am Ende kann eine Kategorie-Hierarchie aufgebaut werden, die viele Unterebenen enthält. Sofern eine hinzugefügte Kategorie noch nicht mindestens einem Test zugeordnet ist, können Sie die Kategorie mit einem Klick auf das X-Symbol (kurz warten bis sich das Symbol rot färbt und nochmal drücken zum Bestätigen) aus der Evaluation entfernen.

Mit einem Klick auf Speichern schließt sich das Popup Fenster und Sie gelangen zur Übersichtsseite.

**Fett markierte Wörter** bezeichnen Pflichtangaben.

# Bearbeiten einer Evaluation

The screenshot shows the 'Evaluation 'Fleet Management' bearbeiten' dialog box. The 'Grunddaten' tab is active, displaying the following fields and options:

- Titel:** Fleet Management
- Status:** FREIGEgeben
- Infotext:** (Empty text area)
- Beginn:** 01.01.2023
- Uhrzeit:** (Empty time field)
- Ende:** 31.12.2025
- Uhrzeit:** (Empty time field)
- ☐ Tester kann Beurteiler ändern
- ☒ Tester darf Tests aus Vorlage erstellen (AdHoc Tests)

Buttons at the bottom: Archivieren, Abbrechen, Speichern.

Um eine bestehende Evaluation bearbeiten zu können, klicken Sie in der linken Navigationsleiste auf Evaluationen. Anschließend klicken Sie auf das Auge Symbol oder klicken Sie doppelt auf die entsprechende Zeile. Nun öffnet sich eine neue Seite. Sie sehen die Übersichtsseite der ausgewählten Evaluation. Diese gliedert sich in einen oberen und einen unteren Abschnitt. Im oberen Abschnitt finden Sie einige Informationen wie bspw. den aktuellen Status der Evaluation. Der untere Abschnitt ist dagegen in vier Kategorien unterteilt:

- Sie sehen eine Übersicht über alle **Tests** der Evaluation, können einen Test näher ansehen und einen neuen Test anlegen
- Im Reiter **Tester** sehen Sie alle der Evaluation zugeordneten Tester und können diese Liste auch durchsuchen
- Im Reiter **Testobjekte** sehen Sie alle der Evaluation zugeordneten Testobjekte und können diese Liste ebenfalls durchsuchen
- Im Reiter **Kategorien** sehen Sie alle der Evaluation zugeordneten Kategorien und Unterkategorien

Sie können nun in den **Bearbeitungsmodus** wechseln, um die Evaluation zu bearbeiten. Klicken Sie dazu rechts oben auf den Button "Bearbeiten". Es öffnet sich ein Popup mit vier Reitern.

## Grunddaten

- Vergeben Sie nun einen passenden **Titel** für Ihre Evaluation
- Der Status wird standardmäßig auf ENTWURF gesetzt. An dieser Stelle kann der Titel nicht bearbeitet werden.
- Optional: Falls Ihre Evaluation erklärungsbedürftig ist, können Sie einen Infotext hinzufügen.
- Fügen Sie bitte ein **Beginn-Datum** (Optional: Uhrzeit) sowie ein **Ende-Datum** (Optional: Uhrzeit) ein. Sie können diese Daten jederzeit später ändern.
- Sofern der Tester den Beurteiler ändern können soll, aktivieren Sie bitte das Häkchen.\*
- Sofern der Tester Tests aus Vorlagen (=AdHoc Tests) erstellen darf, aktivieren Sie bitte das Häkchen.

\*Alternative Beurteiler können herangezogen werden, wenn z.B. mehrere Personen zusammen ein Testobjekt testen, aber nur ein Gerät zur Verfügung haben. Ein Tester, der nicht an dem Gerät eingeloggt ist, möchte nun Feedback abgeben und es soll ihm im System auch zugeordnet werden. In diesem Fall wählt der eintragende Tester unter "Beurteiler ändern" den entsprechenden Namen aus.

## Testobjekte

Der Bildschirm ist zweigeteilt. Auf der linken Seite finden Sie alle verfügbaren Testobjekte aus dem Datenpool und können diese Liste durchsuchen. Mit einem Doppelklick oder per Drag & Drop können Sie ein Testobjekt aus dem Datenpool zur Evaluation hinzufügen. Darüber hinaus können Sie auch ein neues Testobjekt anlegen.

Auf der rechten Seite finden Sie alle Testobjekte, die der Evaluation zugeordnet sind. Dabei sehen Sie das Bild, die Bezeichnung, die Schlüsselnummer sowie die Attribute. Sie können diese Liste ebenfalls durchsuchen. Sofern ein hinzugefügtes Testobjekt noch nicht in mindestens einem Test verwendet wird, können Sie das Testobjekt mit einem Klick auf das X-Symbol (kurz warten bis sich das Symbol rot färbt und nochmal drücken zum Bestätigen) aus der Evaluation entfernen. Mit einem Klick auf das Stift-Symbol können Sie Details zum Fahrzeug bearbeiten und beispielsweise Werte für die dem Fahrzeug zugeordneten Attributen eintragen.

## Tester

Der Bildschirm ist auch hier zweigeteilt. Auf der linken Seite finden Sie alle verfügbaren Tester aus dem Datenpool und können diese Liste durchsuchen. Mit einem Doppelklick oder per Drag & Drop können Sie einen Tester aus dem Datenpool zur Evaluation hinzufügen. Darüber hinaus können Sie auch einen neuen Tester anlegen.

Auf der rechten Seite finden Sie alle Tester, die der Evaluation zugeordnet sind. Dabei sehen Sie den Vornamen, den Nachnamen, die Abteilung, sowie die E-Mail Adresse und ob der Nutzer Berechtigungen im aktuell ausgewählten Bereich hat. Sie können diese Liste ebenfalls durchsuchen. Sofern ein hinzugefügter Tester noch nicht mindestens einem Test zugeordnet ist, können Sie den Tester mit einem Klick auf das X-Symbol (kurz warten bis sich das Symbol rot färbt und nochmal drücken zum Bestätigen) aus der Evaluation entfernen.

# Kategorien

Der Bildschirm ist hier ebenfalls zweigeteilt. Auf der linken Seite finden Sie alle verfügbaren Kategorien und Kategorie-Sets und können die jeweilige Liste durchsuchen. Mit einem Doppelklick oder per Drag & Drop können Sie eine Kategorie oder ganze Sets von Kategorien zur Evaluation hinzufügen.

Auf der rechten Seite finden Sie alle Kategorien sowie Unterkategorien, die der Evaluation zugeordnet sind. Dabei sehen Sie, falls hinzugefügt, ein Icon sowie die Bezeichnung der Kategorie. Falls vor dem Icon ein Pfeil-nach-unten-Icon erscheint, handelt es sich um eine Kategorie mit Unterkategorien. Das heißt, diese Liste kann zugeklappt werden. Falls kein Pfeil angezeigt wird, handelt es sich um eine normale Kategorie bzw. Unterkategorie. Am Ende kann eine Kategorie-Hierarchie aufgebaut werden, die viele Unterebenen enthält. Sofern eine hinzugefügte Kategorie noch nicht mindestens einem Test zugeordnet ist, können Sie die Kategorie mit einem Klick auf das X-Symbol (kurz warten bis sich das Symbol rot färbt und nochmal drücken zum Bestätigen) aus der Evaluation entfernen.

Wenn Sie mit Ihren Änderungen fertig sind, klicken Sie auf den "Speichern" Button rechts unten, um den Bearbeitungsdialog zu schließen.

**Fett markierte Wörter** bezeichnen an einigen Stellen Pflichtangaben.



# Status einer Evaluation bearbeiten

The screenshot shows the Teamware evaluation management interface. The left sidebar contains navigation links: Startseite, Evaluationen (active), Auswertung, Datenpool, Vorlagen, Stammdaten, and Administration. The main content area is titled 'Evaluationen > Vergleich E-Fahrzeuge' and includes a 'Bearbeiten' button. Below the title, there is a section for 'Vergleich E-Fahrzeuge' with a 'Status der Evaluation' dropdown set to 'Freigegeben'. The interface also displays a table of tests with columns: Titel, Status, Beginn, Ende, Tester, Testobjekte, Anweisungen, Fragenkataloge, and Aktionen. The table lists two tests: 'Reichweitentest' (Status: Freigegeben) and 'Test Hilfesystem' (Status: Entwurf).

Titel	Status	Beginn	Ende	Tester	Testobjekte	Anweisungen	Fragenkataloge	Aktionen
Reichweitentest	Freigegeben	17.11.20	17.11.20	1	1	0	1	[Icons]
Test Hilfesystem	Entwurf	19.02.21	15.03.21	1	1	2	1	[Icons]

Der Status einer Evaluation wird automatisch gesetzt auf Basis der Status der Tests.

- Status ENTWURF: Solange noch alle Tests den Status ENTWURF haben, hat auch die Evaluation den Status ENTWURF
- Status FREIGEgeben: Sobald mind. 1 Test den Status FREIGEgeben hat, lautet auch der Status der Evaluation FREIGEgeben
- Status ABGESCHLOSSEN: Sobald alle Tests den Status ABGESCHLOSSEN haben, ist auch der Status der Evaluation ABGESCHLOSSEN