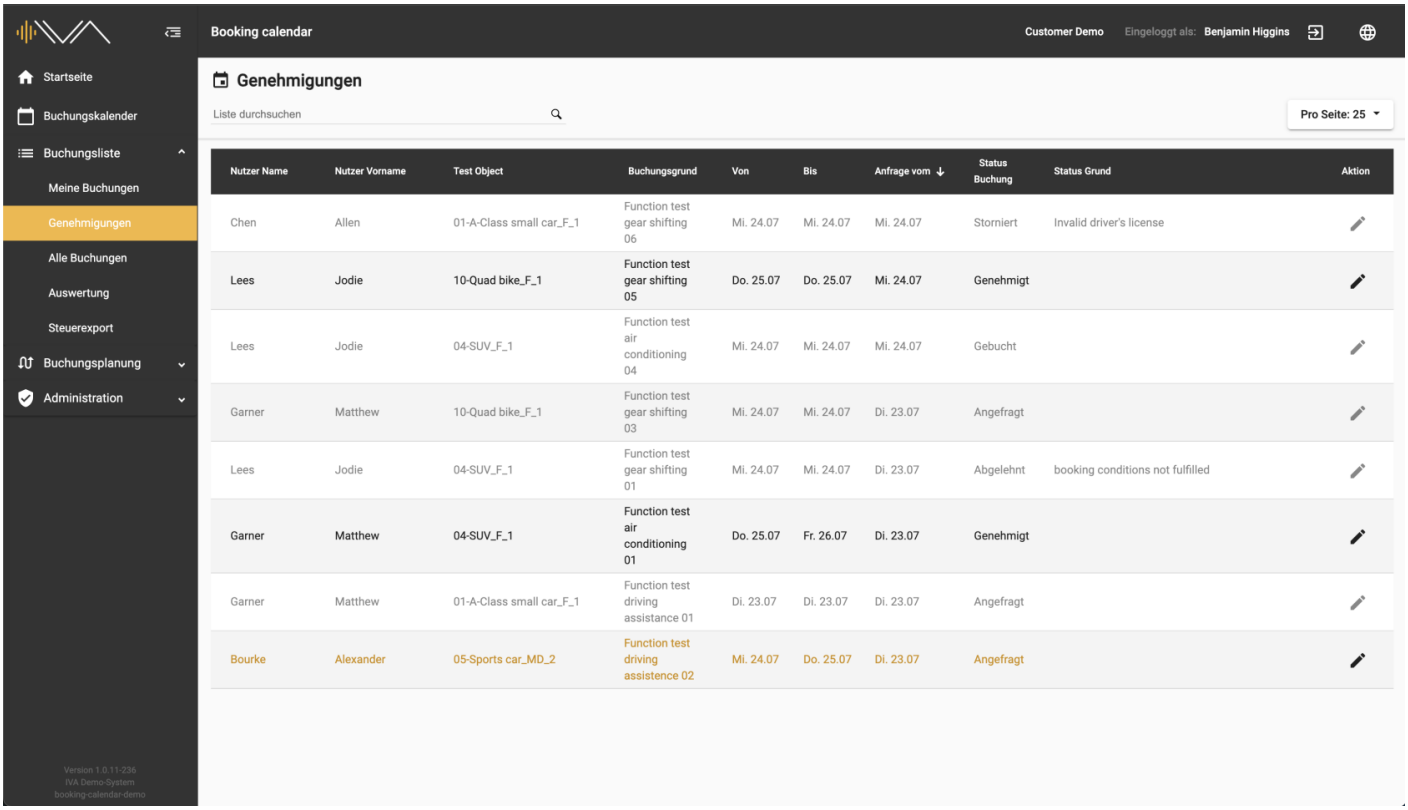
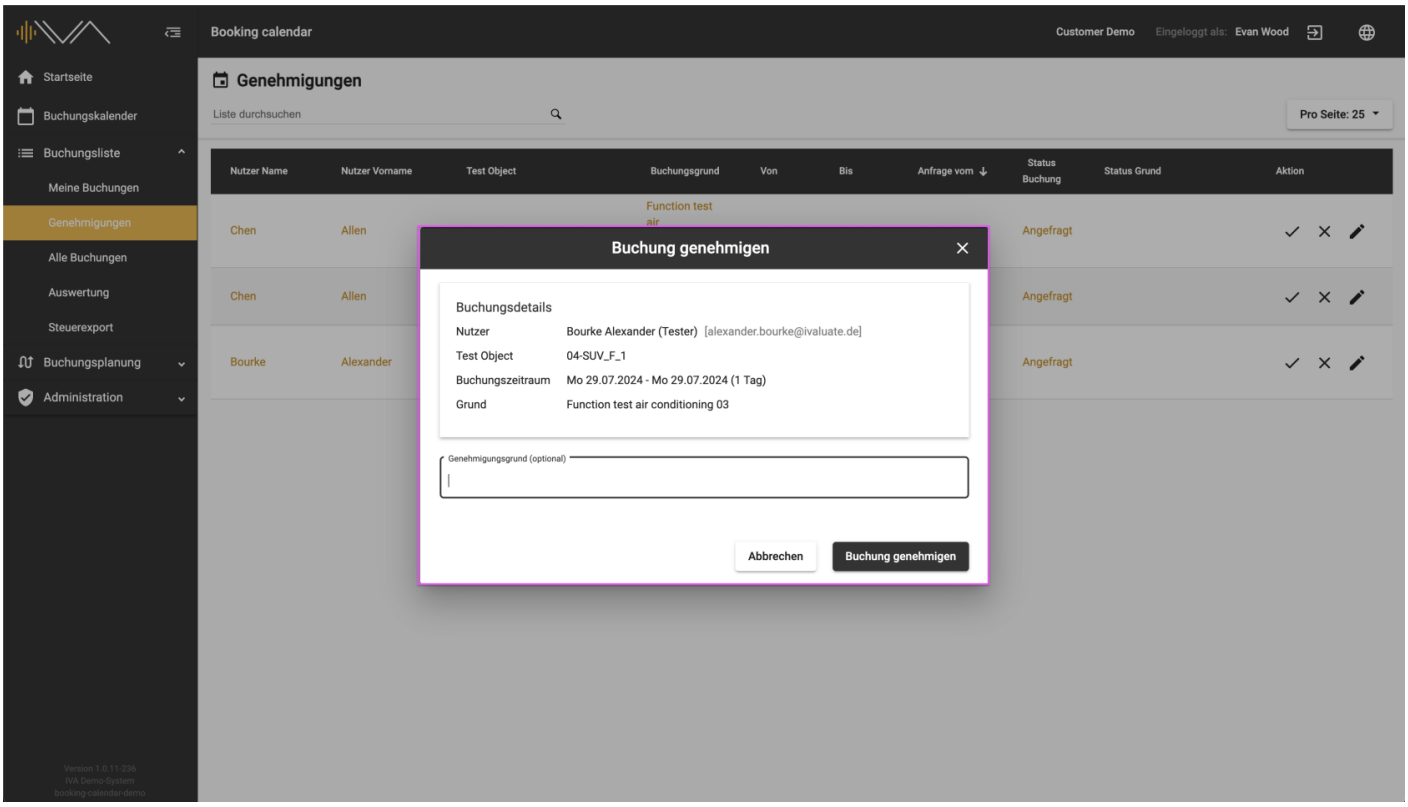
# 3.2. Genehmigungen

Ist Ihnen die Rolle Genehmiger zugeteilt, finden Sie unter diesem Menüpunkt alle Anfragen der Buchungen mit den folgenden Status:

- genehmigte
- angefragte
- gebuchte
- stornierte
- abgelehnte




Um eine Buchung zu genehmigen, klicken Sie bitte auf das Icon „ Stift“. Es öffnet sich ein separates Pop-up: „Buchung genehmigen“. Sie können einfach die Buchung genehmigen und optional dazu den Grund der Genehmigung eintragen.




Mit dem Klick auf dem Button "Buchung genehmigen" wird die Buchung genehmigt.

---

Revision #3
Created 21 August 2024 09:09:15 by vmu
Updated 30 September 2024 17:12:01 by sgu