

Bearbeiten einer bestehenden Frage

The screenshot shows the 'Fragen' (Questions) management interface. A sidebar on the left contains navigation links: Startseite, Evaluationen, Auswertung, Datenpool, Testobjekte, Fragen (highlighted), Anweisungen, Vorlagen, Stammdaten, and Administration. The main area displays a list of questions on the right and a 'Frage Details' dialog box in the center. The dialog box has a 'Frage typ auswählen' (Select question type) dropdown menu with options: Multiple-Choice, Radiobutton, Radiobutton-Matrix, Checkbox, Checkbox-Matrix, Dropdown, Text, Kurzantwort, Absatz, Skala, Emoticons, Sternbewertung, Net-Promoter-Score (Rating), Standorteingabe, and GPS-Positionseingabe. The 'Kurzantwort' (Short answer) type is selected. The dialog fields include: 'Einleitung (optional)' (Introduction optional), 'Frage text *' (Question text), 'Beschreibung (optional)' (Description optional), 'Geschätzte Dauer (Sekunden)' (Estimated duration in seconds) set to 25, and checkboxes for 'Pflichtfrage' (Mandatory question), 'Kommentarfeld hinzufügen' (Add comment field), and 'Nicht bewertbar' (Not evaluable). Below these are tabs for 'Frage definieren' (Define question), 'Kategorie zuweisen' (Assign category), 'Attribute zuweisen' (Assign attributes), and 'Bilder' (Images). The 'Kurzantwort' tab is active, showing 'Gültige Textlänge' (Valid text length) with input fields for '1' and '2' and a 'Zeichen' (Characters) label. At the bottom of the dialog are buttons for 'Löschen' (Delete), 'Vorschau' (Preview), 'Abbrechen' (Cancel), and 'Speichern' (Save). The background shows a list of questions with columns for 'Frage (s)' (Question(s)) and 'Aktionen' (Actions).

Navigieren Sie in den Menüpunkt Datenpool > Fragen. Sie sehen nun eine Übersicht über alle Fragen des ausgewählten Bereichs. Machen Sie anschließend einen Doppelklick auf die Frage, die Sie bearbeiten wollen, oder klicken Sie auf den Stift. Es erscheint ein Pop-Up Dialog mit den Details zu der ausgewählten Frage. Sie können nun folgende Einträge ändern:

Fragentext (Pflichtfeld): Tragen Sie hier ihre Frage ein. Dieses Feld kann frei geändert werden, solange die Frage noch in keinen Evaluationen oder Tests verwendet wird. Sobald die Frage in ein oder mehreren Evaluationen oder Tests verwendet wird, ist dieses Feld gesperrt. Mit einem Klick auf das Schloss kann dieses Feld jedoch bei Bedarf entsperrt und wieder bearbeitet werden.

Beschreibung (optional): Bei Bedarf können Sie hier einen Beschreibungstext für Ihre Frage hinzufügen. Dieses Feld kann frei geändert werden, solange die Frage noch in keinen Evaluationen oder Tests verwendet wird. Sobald die Frage in ein oder mehreren Evaluationen oder Tests verwendet wird, ist dieses Feld gesperrt. Mit einem Klick auf das Schloss kann dieses Feld jedoch bei Bedarf entsperrt und wieder bearbeitet werden.

Geschätzte Dauer (optional): Sie können eine geschätzte Dauer zur Beantwortung der Frage hinterlegen. Somit kann eine Ungefähre Dauer für die Bearbeitung eines erstellten Fragenkatalogs errechnet werden. Diese Angabe können Sie jederzeit ändern.

Pflichtfrage (optional): Legt diese Frage als Pflichtfrage fest. Sind einem Fragenkatalog eine oder mehrere Pflichtfragen zugeteilt, kann dieser nur abgesendet werden wenn diese beantwortet wurden. Sie können diese Auswahl jederzeit ändern.

Kommentarfeld hinzufügen (optional): Der Frage wird ein zusätzliches Kommentarfeld hinzugefügt. Dies ermöglicht dem Nutzer, zusätzlich zur eigentlichen Antwort der Frage einen Kommentar beizufügen. Sie können diese Auswahl jederzeit ändern.

Die drei Reiter

Frage definieren

Wurde eine Frage im Datenpool angelegt, so sind weder der Fragentyp noch die weiteren Optionen zum Definieren der Fragen änderbar. Zudem kann eine bereits gespeicherte Frage nicht mehr als Vorlage abgespeichert werden.

Kategorie zuweisen

Sie können bei Bedarf Ihre Frage einer Kategorie zuordnen. Dazu sehen Sie auf der linken Seite eine Übersicht über alle Kategorien in diesem Bereich. Wenn sie eine Hauptkategorie auswählen möchten, klicken Sie einfach auf die Bezeichnung. Möchten Sie allerdings eine Unterkategorie auswählen, klicken Sie zuerst auf den Pfeil links neben der Hauptkategorie und wählen analog die gewünschte Unterkategorie aus. Dieses Feld bleibt immer frei änderbar.

Bilder

Bei Bedarf können Sie Bilder zu Ihrer Frage hinzufügen, um komplexere Sachverhalte besser zu verdeutlichen. Sie können über Drag&Drop oder einem Klick auf die gekennzeichneten Bereiche bis zu zwei Bilder hinzufügen. Um ein beigefügtes Bild zu entfernen, fahren Sie mit dem Mauszeiger über das Bild und klicken Sie auf das Rote Kreuz in der oberen rechten Ecke. Auch nachträglich können Sie Bilder hinzufügen und wieder entfernen.

Revision #5

Created 30 November 2020 16:06:45 by Stefan Heier

Updated 10 October 2023 04:49:20 by sgu