

Fragen

- Anlegen einer neuen Frage
- Bearbeiten einer bestehenden Frage
- Löschen einer bestehenden Frage

Anlegen einer neuen Frage

Navigieren Sie in den Menüpunkt Datenpool > Fragen und klicken Sie anschließend auf den Button "+ Frage anlegen" oben rechts auf der Seite. Es erscheint ein Pop-Up Dialog zum Anlegen einer neuen Frage für den aktiven Bereich. Sie können nun folgende Einträge ergänzen:

Einleitung (optional)

Fragentext (Pflichtfeld): Tragen Sie hier ihre Frage ein. Beispiel: Wie gefällt Ihnen die neue Unternehmensstruktur?

Beschreibung (optional): Bei Bedarf können Sie hier einen Beschreibungstext für Ihre Frage hinzufügen.

Geschätzte Dauer (optional): Sie können eine geschätzte Dauer zur Beantwortung der Frage hinterlegen. Somit kann eine Ungefähre Dauer für die Bearbeitung eines erstellten Fragenkatalogs errechnet werden.

Pflichtfrage (optional): Legt diese Frage als Pflichtfrage fest. Sind einem Fragenkatalog eine oder mehrere Pflichtfragen zugeteilt, kann dieser nur abgesendet werden wenn diese beantwortet wurden.

Kommentarfeld hinzufügen (optional): Der Frage wird ein zusätzliches Kommentarfeld hinzugefügt. Dies ermöglicht dem Nutzer, zusätzlich zur eigentlichen Antwort der Frage einen Kommentar beizufügen.

Nicht bewertbar (optional): Wählen Sie diese Option aus, wenn der Tester die Frage als nicht bewertbar markieren können soll.

Die drei Reiter

Frage definieren

Hier können Sie Ihre Frage näher definieren, indem Sie in der Spalte links einen Fragentyp auswählen. Eine Frage kann nur genau einen Fragentyp haben.

- **Multiple-Choice Fragentypen:** Bei diesen Fragentypen müssen jeweils Optionen angegeben werden, die dem Tester im Test angezeigt werden und zwischen welchen er sich entscheiden muss. Es gibt folgende Fragentypen: Radiobutton, Checkbox, Radiobutton-Matrix, Checkbox-Matrix, Dropdown
- **Text Fragentypen:** Es stehen eine Kurzantwort oder ein Absatz zur Verfügung. In beiden Fällen können Sie die minimale und maximale Anzahl an Zeichen definieren.
- **Skala Fragentypen:** Hier stehen Emoticons, Sternebewertung und der Net-Promoter-Score zur Auswahl.
 - Für **Emoticons** können Sie eine Skala von bis zu 5 Emoticons mit entsprechenden Bildern auswählen.
 - Bei der **Sternebewertung** kann eine Skala von 1 bis maximal 10 Sternen sowie eine Farbe gewählt werden.
 - Der im Automobilbereich typische **Net-Promoter-Score** besteht standardmäßig aus 10 Stufen, für die je eine eigene Fehlerbewertung eingetragen werden kann. Außerdem können Sie noch eine PDF als Legende/Erklärung hinzufügen.
- **Standorteingabe:** Hier kann der Tester einen Standort auf einer Karte vermerken.

Vorlagen

Der aktuelle Fragentyp inklusive den entsprechenden Antworten kann als Vorlage zur Wiederverwendung abgespeichert werden. Dazu klicken Sie auf den Button "Vorlagen" auf der rechten Seite und wählen sie anschließend "Als Vorlage speichern". Sie können auch eine bestehende Vorlage für die aktuelle Frage verwenden - klicken Sie dazu einfach auf den Button "Vorlagen" und wählen Sie dann die Vorlage aus, die Sie verwenden möchten.

Kategorie zuweisen

Sie können Ihrer Frage eine Kategorie zuordnen (Pflichtfeld). Dazu sehen Sie auf der linken Seite eine Übersicht über alle Kategorien in diesem Bereich. Wenn sie eine Hauptkategorie auswählen möchten, klicken Sie einfach auf die Bezeichnung. Möchten Sie allerdings eine Unterkategorie auswählen, klicken Sie zuerst auf den Pfeil links neben der Hauptkategorie und wählen analog die gewünschte Unterkategorie aus.

Bilder

Bei Bedarf können Sie Bilder zu Ihrer Frage hinzufügen, um komplexere Sachverhalte besser zu verdeutlichen. Sie können über Drag&Drop oder einem Klick auf die gekennzeichneten Bereiche bis zu zwei Bilder hinzufügen.

Bearbeiten einer bestehenden Frage

Navigieren Sie in den Menüpunkt Datenpool > Fragen. Sie sehen nun eine Übersicht über alle Fragen des ausgewählten Bereichs. Machen Sie anschließend einen Doppelklick auf die Frage, die Sie bearbeiten wollen, oder klicken Sie auf den Stift. Es erscheint ein Pop-Up Dialog mit den Details zu der ausgewählten Frage. Sie können nun folgende Einträge ändern:

Frage text (Pflichtfeld): Tragen Sie hier ihre Frage ein. Dieses Feld kann frei geändert werden, solange die Frage noch in keinen Evaluationen oder Tests verwendet wird. Sobald die Frage in ein oder mehreren Evaluationen oder Tests verwendet wird, ist dieses Feld gesperrt. Mit einem Klick auf das Schloss kann dieses Feld jedoch bei Bedarf entsperrt und wieder bearbeitet werden.

Beschreibung (optional): Bei Bedarf können Sie hier einen Beschreibungstext für Ihre Frage hinzufügen. Dieses Feld kann frei geändert werden, solange die Frage noch in keinen Evaluationen oder Tests verwendet wird. Sobald die Frage in ein oder mehreren Evaluationen oder Tests verwendet wird, ist dieses Feld gesperrt. Mit einem Klick auf das Schloss kann dieses Feld jedoch bei Bedarf entsperrt und wieder bearbeitet werden.

Geschätzte Dauer (optional): Sie können eine geschätzte Dauer zur Beantwortung der Frage hinterlegen. Somit kann eine Ungefähre Dauer für die Bearbeitung eines erstellten Fragenkatalogs

errechnet werden. Diese Angabe können Sie jederzeit ändern.

Pflichtfrage (optional): Legt diese Frage als Pflichtfrage fest. Sind einem Fragenkatalog eine oder mehrere Pflichtfragen zugeteilt, kann dieser nur abgesendet werden wenn diese beantwortet wurden. Sie können diese Auswahl jederzeit ändern.

Kommentarfeld hinzufügen (optional): Der Frage wird ein zusätzliches Kommentarfeld hinzugefügt. Dies ermöglicht dem Nutzer, zusätzlich zur eigentlichen Antwort der Frage einen Kommentar beizufügen. Sie können diese Auswahl jederzeit ändern.

Die drei Reiter

Frage definieren

Wurde eine Frage im Datenpool angelegt, so sind weder der Fragentyp noch die weiteren Optionen zum Definieren der Fragen änderbar. Zudem kann eine bereits gespeicherte Frage nicht mehr als Vorlage abgespeichert werden.

Kategorie zuweisen

Sie können bei Bedarf Ihre Frage einer Kategorie zuordnen. Dazu sehen Sie auf der linken Seite eine Übersicht über alle Kategorien in diesem Bereich. Wenn sie eine Hauptkategorie auswählen möchten, klicken Sie einfach auf die Bezeichnung. Möchten Sie allerdings eine Unterkategorie auswählen, klicken Sie zuerst auf den Pfeil links neben der Hauptkategorie und wählen analog die gewünschte Unterkategorie aus. Dieses Feld bleibt immer frei änderbar.

Bilder

Bei Bedarf können Sie Bilder zu Ihrer Frage hinzufügen, um komplexere Sachverhalte besser zu verdeutlichen. Sie können über Drag&Drop oder einem Klick auf die gekennzeichneten Bereiche bis zu zwei Bilder hinzufügen. Um ein beigefügtes Bild zu entfernen, fahren Sie mit dem Mauszeiger über das Bild und klicken Sie auf das Rote Kreuz in der oberen rechten Ecke. Auch nachträglich können Sie Bilder hinzufügen und wieder entfernen.

Löschen einer bestehenden Frage

The screenshot displays the Teamware 'Fragen' (Questions) management interface. A 'Frage Details' (Question Details) dialog is open, showing the configuration for a 'Kurzantwort' (Short Answer) question. The question text is 'Wie viele Kinder (unter 18) leben in Ihrem Haushalt?'. The estimated duration is 25 seconds. The question is currently set to 'Frage definieren' (Define question). The 'Löschen bestätigen!' (Confirm deletion!) button is visible at the bottom left of the dialog. The background shows a list of questions with their durations and action icons.

In IVA lassen sich Fragen nur löschen, solange sie in keinen Tests verwendet werden. Andernfalls können Fragen nur archiviert werden.

Navigieren Sie in den Menüpunkt Datenpool > Fragen. Sie sehen nun eine Übersicht über alle Fragen des ausgewählten Bereichs. Machen Sie einen Doppelklick auf die Frage, die Sie löschen wollen, oder klicken Sie auf den Stift. Es erscheint ein Pop-Up Dialog mit den Details zu der ausgewählten Frage.

Um die Frage zu löschen, klicken Sie auf den Button "Löschen" unten Links im Dialog-Fenster. Der Button-Text ändert sich nun in "Löschen bestätigen!" - Klicken Sie noch einmal auf den Button, um die Frage final zu löschen.