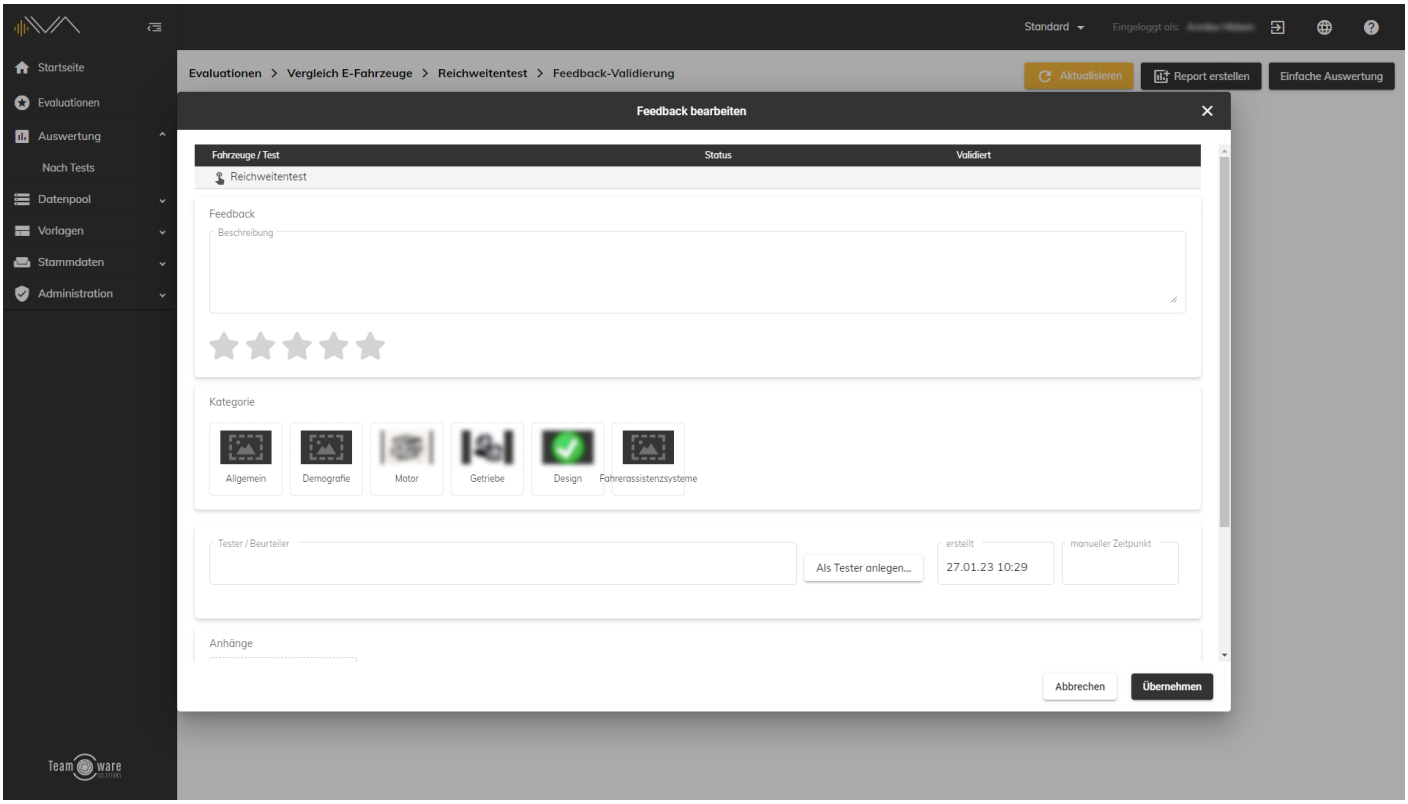
Neues Feedback anlegen



Zuerst müssen Sie sich zu dem entsprechenden Menüpunkt navigieren. Dazu klicken Sie in der linken Navigationsleiste auf Auswertung->Nach Tests und klicken unter der entsprechenden Evaluation auf den entsprechenden Test. Nun können Sie das gewünschte Testobjekt auswählen und dort auf die Kachel "Feedback" klicken. Nun gelangen Sie zu einer neuen Seite. Klicken Sie dort auf den Button "Feedback validieren" oben rechts. Nun gelangen Sie zu einer neuen Seite.

Klicken Sie auf den Button "+ Feedback anlegen" über der Liste mit den Feedbacks. Daraufhin öffnet sich ein Pop-up Fenster, in dem Sie das Feedback beschreiben, eine Bewertung, eine Kategorie und einen Tester wählen und einen manuellen Zeitpunkt festlegen, sowie Anhänge hinzufügen können. Über den Button "Als Tester anlegen..." können Sie auch direkt einen neuen Tester anlegen, statt einen bestehenden Tester auszuwählen. Klicken Sie anschließend auf "Übernehmen", um das Feedback anzulegen.

Wenn Sie fertig sind, vergessen Sie nicht auf den Speichern-Button zu drücken.

Revision #4
Created 18 January 2023 13:53:27
Updated 24 January 2025 13:31:13 by vmu