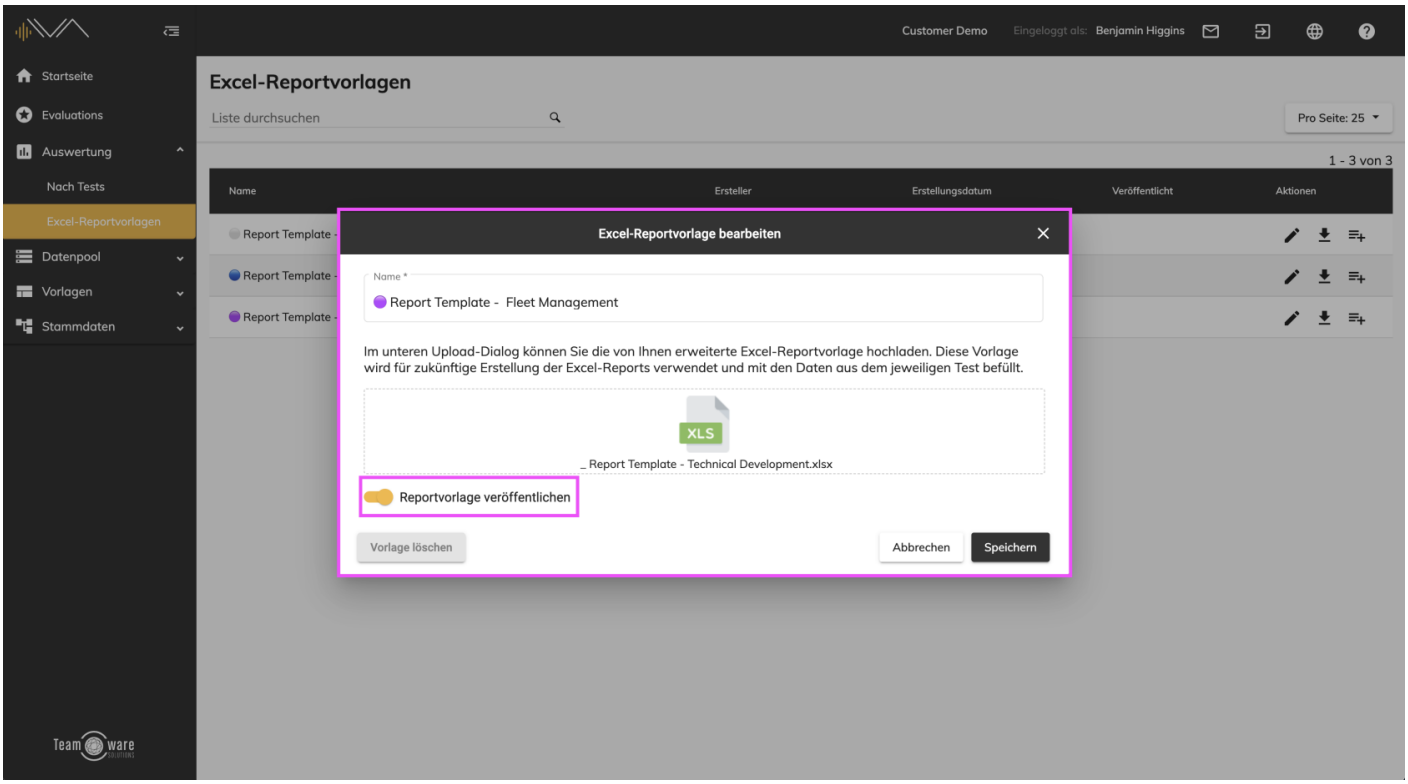
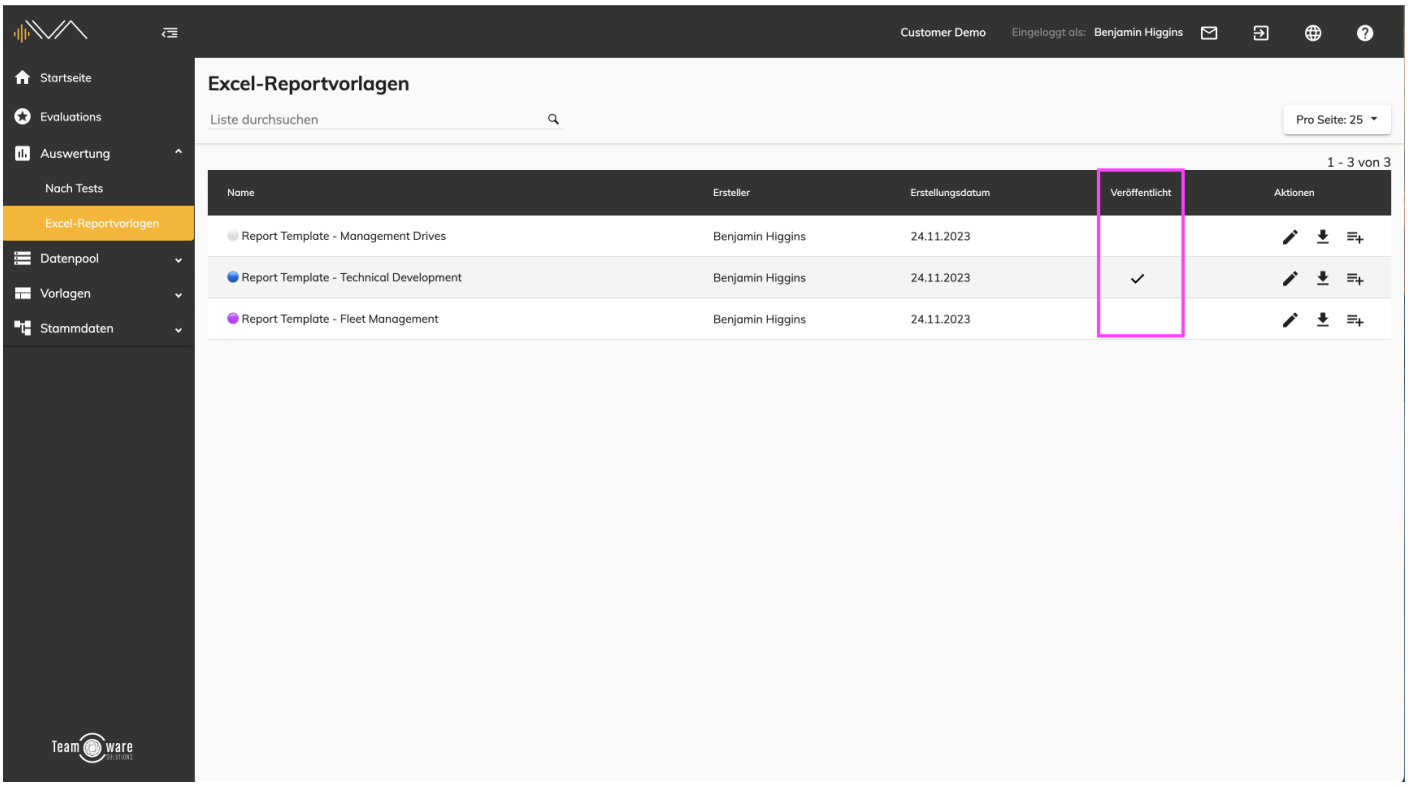
Excel-Reportvorlage veröffentlichen

Unter „Auswertung“ -> „Excel-Reportvorlagen“ können Sie Vorlagen erstellen und veröffentlichen. Dies ermöglicht es Ihnen und anderen Nutzern diese Vorlagen für eine zukünftig schnellere Auswertungen von Tests zu verwenden.

Um eine Excel-Reportvorlage zu veröffentlichen klicken Sie unter „Aktionen“ auf das „Stift“-Icon. Es öffnet sich ein neues Pop-up „Excel-Reportvorlage bearbeiten“. Unter der Bedingung, dass bereits eine angepasste Reportvorlage hochgeladen worden ist, kann die Vorlage über den Toggle „Reportvorlage veröffentlichen“ freigegeben werden.



In einem neuen Pop-up werden die Daten sodann abgeglichen und Sie können in der Spalte „Check“ sehen, ob noch eine Ergänzung im Arbeitsblatt "Data Source" nötig ist oder ob Sie ein fehlerhaftes Attribut in der Konfiguration anpassen sollten.



Sie können den Schritt speichern und später auch widerrufen.

Revision #12
Created 31 August 2023 14:40:16 by vmu
Updated 5 June 2024 21:57:16 by sgu